

# Informe Grafológico

Fecha de emisión  
**22 de febrero de 2026**

## Análisis profesional

Candidato (a): **César Holgado Martínez**

Puesto: **Product Manager**

ID del Análisis: **GRA-89939430**

## 1. INTRODUCCIÓN

El presente informe constituye una interpretación pericial grafológica profesional que sigue una metodología creada por Peritos Grafólogos Profesionales, basada en el estudio técnico de los trazos gráficos, su morfología, ritmo, presión, cohesión, orden y otros indicadores de expresión escrita.

Es importante señalar que no se trata de un diagnóstico psicológico clínico, sino de una valoración interpretativa que se apoya en los principios de la Grafología Científica y que tiene por finalidad aportar información complementaria sobre los aspectos de la personalidad funcional, actitudes y potencialidades del candidato, en el marco de un proceso de selección de personal.

El análisis grafológico no sustituye las pruebas psicométricas, entrevistas o evaluaciones profesionales: las complementa.

## 2. RESUMEN EJECUTIVO

Encaje funcional respecto al puesto:

**NO APTO**

La escritura muestra expresividad alta y fuerte necesidad de respuesta, con organización global irregular y tendencia a priorizar lo urgente sobre lo estructurado. Se observan indicios de energía y disposición al esfuerzo, pero con señales de planificación y formalización mejorables para un rol de gestión de producto. La comunicación escrita aparece más narrativa y justificativa que ejecutiva, lo que puede dificultar síntesis, alineación interfuncional y documentación. Por convergencia funcional, la adecuación al núcleo del rol queda comprometida por la forma de estructurar, priorizar y transmitir información compleja.

### 3. ANÁLISIS DE RASGOS DE PERSONALIDAD



#### Autoconcepto

Se aprecia autoafirmación y necesidad de demostrar valía, con énfasis en atributos personales. Puede tender a definirse por el esfuerzo más que por resultados medibles.



#### Autoconciencia

Expresa su situación con franqueza, pero con poca distancia emocional en el relato. Puede costarle separar argumento personal de argumento profesional en contextos evaluativos.



#### Equilibrio Personal

La composición muestra tensiones situacionales y cierta irregularidad en el control del espacio. Indica equilibrio dependiente del contexto y de la presión del momento.



#### Estabilidad emocional

La carga expresiva y la insistencia discursiva sugieren emocionalidad activa. En escenarios exigentes puede mostrar reactividad si percibe incertidumbre o falta de respuesta.



#### Gestión del estrés

Se observan señales de urgencia y aceleración, con tendencia a insistir y extender el mensaje. Bajo presión podría aumentar la dispersión y disminuir la precisión formal.



#### Claridad de ideas

El contenido se entiende, pero la estructuración es lineal y poco jerarquizada. Puede transmitir intención más que claridad operativa en pasos y criterios.



#### Capacidad de análisis

Predomina el relato experiencial sobre el análisis de causas, opciones y criterios. Puede analizar mejor en conversación que por escrito formal.



#### Capacidad de síntesis

Tendencia a extenderse y repetir ideas para reforzar el mensaje. Señal de síntesis funcional limitada en comunicación escrita.



#### Velocidad de Razonamiento

Ritmo gráfico más impulsivo que reflexivo, con continuidad marcada. Puede responder rápido, pero con riesgo de omitir validaciones o matices.



#### Orden mental

Organización espacial y de renglones con irregularidades, sugiriendo orden mental variable. Requiere marcos y plantillas para sostener consistencia.



#### Iniciativa

Iniciativa alta para pedir oportunidades y mover situaciones. Puede iniciar con energía, necesitando soporte para convertirlo en ejecución estructurada.



#### Autonomía

Muestra empuje personal, pero la forma de exposición sugiere búsqueda de contención y respuesta externa. La autonomía mejora con objetivos claros y seguimiento.



### **Adaptabilidad**

Se declara flexible y dispuesto a aprender, con señales compatibles con adaptabilidad práctica. En cambios ambiguos puede requerir guía para no dispersarse.



### **Constancia**

La insistencia y persistencia en el mensaje apuntan a tenacidad. La constancia puede ser más de esfuerzo que de método.



### **Sociabilidad**

Estilo comunicativo directo y abierto, con búsqueda de contacto. Puede relacionarse con facilidad, pero le conviene ajustar registro a entornos corporativos.

## **4. COHERENCIA ENTRE TEXTO Y FIRMA**

Texto y firma mantienen un tono directo y poco ceremonioso, con coherencia en la necesidad de afirmación y respuesta. La firma no compensa con mayor control o formalización, por lo que no aparece un “filtro” ejecutivo adicional frente a la carga expresiva del texto. Esto sugiere un estilo consistente, pero con escasa modulación entre lo personal y lo profesional.

## **5. ASPECTOS ESPECIFICOS DEL PUESTO- PRODUCT MANAGER**

### **Visión estratégica de producto**

Predomina foco en situación inmediata más que en construcción de visión. Puede costar sostener narrativa estratégica y alineación a medio plazo.

### **Capacidad de priorización**

Señales de urgencia e insistencia, con baja jerarquización del discurso. Riesgo de priorizar por presión percibida más que por impacto y criterio.

### **Pensamiento analítico**

Más argumentación personal que análisis de variables. Requiere método y datos para sostener decisiones de producto.

### **Pensamiento sintético**

Tendencia a extender el mensaje y repetir para reforzar. Puede dificultar presentaciones ejecutivas y documentación breve.

### **Toma de decisiones**

Orientación a actuar, con riesgo de decidir sin marco explícito. Necesita criterios y validaciones para reducir sesgo por urgencia.

### **Gestión de la complejidad**

La estructuración escrita no refleja descomposición por componentes. Puede saturarse con múltiples dependencias sin herramientas de orden.

### **Orientación a usuario / cliente**

Capacidad de conexión humana compatible con orientación al otro. Falta evidencia de enfoque sistemático en necesidades y aprendizaje.

### **Planificación y roadmap**

Indicadores de planificación débil por irregularidad y baja secuenciación del texto. Requeriría soporte de procesos para sostener roadmap.

### **Organización del trabajo**

Orden espacial y discursivo mejorable, sugiriendo organización operativa variable. Recomendable trabajo por checklists y rutinas fijas.

### **Autonomía funcional**

Empuje alto, pero con señales de búsqueda de respuesta externa. Puede funcionar con autonomía acotada y objetivos muy definidos.

### **Comunicación interfuncional**

Comunicación fluida pero poco ejecutiva en formato escrito. Riesgo de malentendidos por falta de síntesis y acuerdos documentados.

### **Liderazgo funcional sin jerarquía**

Puede influir desde la cercanía y la insistencia. Le costaría liderar por claridad de prioridades, datos y narrativa común.

### **Adaptabilidad al cambio**

Apertura a aprender y adaptarse en lo práctico. En cambios complejos necesita contención metodológica para no perder foco.

### **Constancia y seguimiento**

Tenacidad presente, pero con riesgo de seguimiento poco sistemático. Conviene control visual de tareas y responsables.

### **Resistencia al estrés cognitivo**

Bajo presión tiende a intensificar el discurso más que a ordenar. Puede resentirse la calidad de decisiones en picos de complejidad.

## **6. IDONEIDAD PARA EL PUESTO**

Para un puesto de Product Manager se observa un desajuste entre la exigencia de síntesis, priorización, planificación y documentación, y el estilo gráfico más impulsivo y narrativo. Podría rendir mejor en funciones operativas, de ejecución concreta o soporte, con guía clara y marcos de trabajo estables. En caso de considerarse, sería necesaria supervisión cercana sobre priorización, escritura ejecutiva y seguimiento.

## **7. FORTALEZAS FUNCIONALES Y ÁREAS DE RIESGO**

Fortalezas: empuje, persistencia, contacto directo y disposición práctica al aprendizaje. Riesgos: baja síntesis y jerarquización, tendencia a comunicar desde la urgencia y a sostener poco la documentación estructurada. Vigilancia: consistencia en seguimiento, claridad de criterios y manejo de múltiples dependencias sin dispersión.

## 8. APTITUDES Y ACTITUDES LABORALES

### APTITUDES

- Empuje y proactividad para activar oportunidades
- Tenacidad y resistencia por esfuerzo
- Rapidez de respuesta en lo inmediato
- Comunicación directa y cercana

### ACTITUDES

- Responsabilidad: asumida desde el compromiso personal, con riesgo de sobrereactividad
- Presión: tiende a aumentar la insistencia más que la estructuración
- Equipo: trato abierto, pero necesita ajustar registro y acuerdos por escrito
- Objetivos: motivación alta, con necesidad de definir criterios y prioridades con claridad

## 9. POTENCIAL / CONDICIONES DE DESARROLLO

Puede desarrollarse si trabaja con métodos de priorización, plantillas de documentación y rutinas de seguimiento que obliguen a sintetizar y decidir por criterios. El rendimiento mejora en entornos con objetivos claros, feedback frecuente y acompañamiento en comunicación ejecutiva. Sin estas condiciones, es probable que la energía se traduzca en esfuerzo con menor efectividad operativa.

## 10. PREGUNTAS SUGERIDAS PARA ENTREVISTA

- Describa cómo convierte una necesidad difusa en un problema de producto con criterios claros de éxito y de descarte.
- Explique un caso en el que tuvo que priorizar con información incompleta: qué marco usó y qué dejó fuera.
- Comparta un ejemplo de documento breve que haya producido (PRD, one-pager o decisión) y cómo aseguró alineación interáreas.
- ¿Qué hace cuando recibe múltiples urgencias simultáneas para evitar dispersión y mantener foco en impacto?
- Cuente una decisión impopular que haya tomado: cómo la comunicó y cómo gestionó objeciones sin escalar conflicto.
- ¿Qué rutinas de seguimiento usa para garantizar ejecución sostenida y aprendizaje (métricas, cadencias, retrospectivas)?



Documento generado el 22/02/2026

Encaje funcional respecto al puesto:

**NO APTO**

Certifico que el análisis y la interpretación de los trazos gráficos aquí expuestos han sido realizados siguiendo los principios de la Grafología Científica.

**D. Pedro Jesús Ruiz García**

Perito Grafólogo Profesional

Colegiado N.º 1743

